

求人番号

事業所番号

0107-438-4

受付年月日

紹介期限日 令和8年8月31日

求人票（パートタイム）

（障）

就業地住所

北海道小樽市

職業分類

035-99

産業分類

816 高等教育機関

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名

コクリツダイガクホウジン ホッカイドウコクリツダイガクキコウ オタルショウカダイガク
国立大学法人 北海道国立大学機構 小樽商科大学

所在地

〒047-8501
北海道小樽市緑3丁目5番21号
ホームページ <https://www.otaru-uc.ac.jp/>

2 仕事内容

職種

（障）事務補佐員（学術情報課図書係）

仕事内容

（1）図書館資料の整理・管理及び選定補助業務
（2）利用者サービス業務（窓口での資料提供等）
（3）その他、図書館運営に関わる業務全般
*業務の変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態 派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり
令和8年8月1日～令和9年3月31日
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
勤務状況や業務処理能力等の基準を満たすこと

3 賃金・手当

（1/2）

時間額（a+b）

1,200円～1,370円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,200円～1,370円

賃金

（a）
（b）
（c）
（d）

基本給（時間換算額）
手当
手当
手当
手当
なし（円～円）
固定残業代に関する特記事項
*月額目安
時給×6時間×21日程度
＝151,200円～172,620円程度

賃形態金等

時給 円～円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 150,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 17日

昇給

なし

賞与

なし 年回（前年度実績）

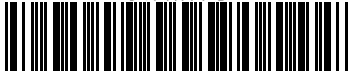
受付年月日

紹介期限日 令和8年8月31日

求人番号



事業所番号



0107- 438-4 (2/2)

事業所名	国立大学法人 北海道国立大学機構 小樽商科大学
------	-------------------------

求人票 (パートタイム)

プレビュー

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 15分 ~ 17時 15分
	(2) ~
	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 302人	設立年 明治43年
	就業場所 208人	資本金
	(うち女性 54人)	労働組合 あり
	(うちパート 16人)	
事業内容	国立大学法人における教育・研究	
会社の特長	本学は前身校である小樽高等商業学校の「実学実践」を校風として、時代の進展に対応しつつ、地域との交流、社会人教育、大学間国際交流、留学生の受け入れなどに積極的に取り組んでいます。	
役職／代表者名	学長 江頭 進	法人番号 9460105001715
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績 なし		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- ・封筒に「図書係応募」と朱書きしてください。
- ・応募書類は令和8年7月10日（金）17時必着です。
- ・書類選考は応募締切後、全応募分をまとめて行いますので、結果の通知は応募締切後2週間以内を予定しております。
- ・令和13年7月31日まで契約を更新する可能性があります。
- ・駐車場料金無料

*能力適性の把握と合理的配慮のため、障がい者手帳等の写し（障がいの種類・等級の部分）の提出にご協力ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 令和8年7月上旬～中旬を予定（書類選考通過者に連絡）		
選考場所	〒047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）		
	職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号		
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項			
担当者	企画総務課人事係 イワサ 岩佐 電話番号 0134-27-5208 内線 () FAX 0134-27-5213 Eメール jinji@office.otaru-uc.ac.jp		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。