

求人番号



01070-700161

事業所番号



0107-438-4

1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジン ホッカイドウコクリツダイガクキコウ オタルショウカダイガク 国立大学法人 北海道国立大学機構 小樽商科大学
所在地	〒 047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号
ホームページ	https://www.otaru-uc.ac.jp/

2 仕事内容

職種	(障) 事務補佐員 (特別修学支援室・学生支援課学生支援係)
仕事内容	(1) 特別修学支援室における学生相談受付、連絡調整及びスケジュール管理等 (2) 学生支援に係る事務補助業務 (留学生を含む学生対応あり)
*業務の変更範囲: 変更なし	

雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・請負	正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)

雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和8年4月1日 ~ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務状況や業務処理能力等の基準を満たすこと
------	--

受付年月日 令和8年2月12日

紹介期限日 令和8年4月30日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B10			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

北海道小樽市

職業分類

034-01
035-99

産業分類

816	高等教育機関
-----	--------

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,130円 ~ 1,300円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (時間換算額) 1,130円 ~ 1,300円
賃定額 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
金その他 (d)	*月額目安 時給×6時間×21日程度 = 142,380円~163,800円程度
賃形態 (e)	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 150,000円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 17日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)

事業所名	国立大学法人 北海道国立大学機構 小樽商科大学
------	-------------------------

求人票 (パートタイム)

01070- 700161
事業所番号

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 30分 ~ 17時 30分	
	(2) ~	
	(3) ~	
又は ~ の間の 時間		
就業時間に関する特記事項		

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間	
	36協定における特別条項 なし	
特別な事情・期間等		

休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週		
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅 單身用 あ 世帯用 あ			
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 302人 就業場所 208人 (うち女性 54人) (うちパート 16人)	設立年 明治43年 資本金 労働組合 あり
事業内容	国立大学法人における教育・研究	
会社の特長	本学は前身校である小樽高等商業学校の「実学実践」を校風として、時代の進展に対応しつつ、地域との交流、社会人教育、大学間国際交流、留学生の受け入れなどに積極的に取り組んでいます。	
役職／代表者名	学長 穴沢 真	法人番号 9460105001715
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 なし
育児休業 取得実績	あり	介護休業 取得実績 なし
看護休暇 取得実績	あり	なし
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- 封筒に「特別修学支援室応募」と朱書きしてください。
- 応募があり次第随時選考し、適任者が得られた時点で募集を締切ります。
- 令和13年3月31日まで契約を更新する可能性があります。
- 駐車場料金無料

*能力適性の把握と合理的配慮のため、障がい者手帳等の写し（障がいの種類・等級の部分）の提出にご協力ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時 []				
選考場所	〒 047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号				
応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 データカード [その他]				
送付方法	郵送 求職者マイページ []				
郵送の送付場所	〒 047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号				
応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項					
担当者	企画総務課人事係 ヤマザキ 山崎 電話番号 0134-27-5208 FAX 0134-27-5213 Eメール jinji@office.otaru-uc.ac.jp				
内線 ()					