

求人番号



01070-5518351

事業所番号



0107-438-4

1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジン ホッカイドウコクリツダイガクキコウ オタルショウカダイガク 国立大学法人 北海道国立大学機構 小樽商科大学
所在地	〒 047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号
ホームページ	https://www.otaru-uc.ac.jp/

2 仕事内容

職種	事務補佐員（教務課大学院係・札幌サテライト勤務）
仕事内容	<p>(1) 大学院授業準備（E-learningシステムの操作、管理を含む） (2) 学生及び来客への窓口サービス業務 (3) 施設利用申込等管理業務 (4) 札幌サテライトホームページ関連業務 (5) その他札幌サテライトにおける一般事務</p> <p>*業務の変更範囲：変更なし</p>

雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派請・等	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和8年4月1日～令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務状況や業務処理能力等の基準を満たすこと
------	--

受付年月日 令和7年12月23日

紹介期限日 令和8年2月28日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄		Z77	Z86	
-----	--	-----	-----	--

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

北海道札幌市中央区

職業分類

034-01
035-99

産業分類

816	高等教育機関
-----	--------

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,163円～1,339円
※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
基本給（時間換算額）	1,163円～1,339円
賃	手当 円～円 手当 円～円 手当 円～円 手当 円～円
金	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項
賃形態等	*月額目安 時給×6時間×21日程度 =146,538円～168,714円程度
賃形態等	時給 円～円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 150,000円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 17日
昇給	なし
賞与	なし 年回（前年度実績）

事業所名	国立大学法人 北海道国立大学機構 小樽商科大学
------	-------------------------

求人票 (パートタイム)

01070- 5518351
事業所番号

0107- 438-4 (2/2)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制)	
	(1) 09時 30分	～ 16時 30分
	(2) 11時 45分	～ 18時 45分
	(3) ～	
又は ～ の間の 時間		
就業時間に関する特記事項		

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間	
	36協定における特別条項 なし	
特別な事情・期間等		

休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週		
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅 單身用 あ サ [] 世帯用 あ サ			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 302人	設立年 明治43年
	就業場所 2人	資本金
	(うち女性 2人)	労働組合 あり
	(うちパート 2人)	
事業内容	国立大学法人における教育・研究	
会社の特長	本学は前身校である小樽高等商業学校の「実学実践」を校風として、時代の進展に対応しつつ、地域との交流、社会人教育、大学間国際交流、留学生の受け入れなどに積極的に取り組んでいます。	
役職／代表者名	学長 穴沢 真	法人番号 9460105001715
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 なし
育児休業 取得実績	あり	介護休業 取得実績 なし
		看護休暇 取得実績 あり
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- 封筒に「大学院係応募」と朱書きしてください。
- 応募書類は令和8年1月30日(金)17時必着です。
- 書類選考は応募締切後、全応募分をまとめて行いますので、結果の通知は応募締切後2週間以内を予定しております。
- 令和13年3月31日まで契約を更新する可能性があります。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []	欠員補充	
	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	その他 [令和8年2月上旬～中旬を予定 (書類選考通過者に連絡)]			
選考場所	〒 047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号			
応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 データカード [その他]			
送付方法	郵送 電子メール [求職者マイページ]			
郵送の送付場所	〒 047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号			
応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項				
担当者	企画総務課人事係 ヤマザキ 山崎 電話番号 0134-27-5208 FAX 0134-27-5213 Eメール jinji@office.otaru-uc.ac.jp			
	内線 ()			