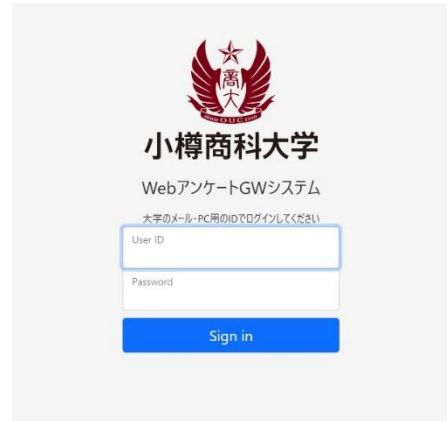


「学生論文賞」Web エントリーの方法

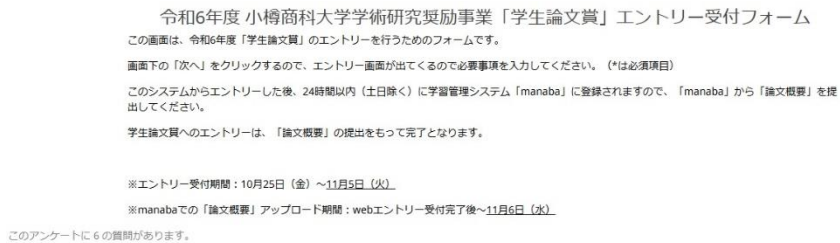
1. ログイン画面に入力します。

※ログインに使用するのは、大学で使用するメール・PC用のネットワーク系ID（gから始まるもので@の前まで）になります。

※ネットワーク系IDの詳細については、
以下のURLを参照してください。
<https://www.otaru-uc.ac.jp/center/student.html>

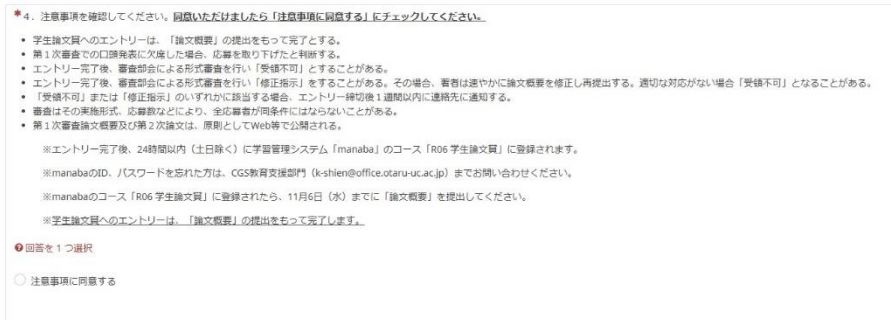
小樽商科大学のWebアンケートGWシステムログイン画面。上部には大学のロゴと「小樽商科大学 Web アンケートGWシステム」のタイトル。その下には「大学のメール・PC用のIDでログインしてください」という注意書き。入力欄には「User ID」と「Password」があり、下部には「Sign in」のボタンがある。

2. ログイン後、エントリー受付フォームの画面が出てくるので、右下の「次へ」をクリックします。

エントリー受付フォームの案内文。令和6年度小樽商科大学学術研究奨励事業「学生論文賞」エントリー受付フォーム。この画面は、令和6年度「学生論文賞」のエントリーを行うためのフォームです。画面下の「次へ」をクリックすることで、エントリー画面が出てくるので必要事項を入力してください。（*は必須項目）このシステムからエントリーした後、24時間以内（土日除く）に学習管理システム「manaba」に登録されますので、「manaba」から「論文概要」を提出してください。学生論文賞へのエントリーは、「論文概要」の提出をもって完了となります。
※エントリー受付期間：10月25日（金）～11月5日（火）
※manabaでの「論文概要」アップロード期間：webエントリー受付完了後～11月6日（水）
このアンケートに6の質問があります。

次へ

3. エントリー画面が出てくるので、必要事項を入力します。（*印は必須事項です）入力とチェックが終わったら、「送信する」をクリックします。

エントリー画面の注意事項と入力欄。*4. 注意事項を確認してください。同意いただけましたら「注意事項に同意する」にチェックしてください。

- 学生論文賞へのエントリーは、「論文概要」の提出をもって完了とする。
- 第1次審査での口頭発表に欠席した場合、応募を取り下げたとみなす。
- エントリー完了後、審査部会による形式審査を行い「受検不可」とすることがある。
- エントリー完了後、審査部会による形式審査を行い「修正指示」をすることがある。その場合、著者は速やかに論文概要を修正し再提出する。適切な対応がない場合「受検不可」となることがある。
- 「受検不可」または「修正指示」のいずれかに該当する場合、エントリー締切後1週間以内に連絡先に通知する。
- 審査はその実施形式、応募数などにより、全応募者が同条件にはならないことがある。
- 第1次審査論文概要及び第2次論文は、原則としてWeb等で公開される。

※エントリー完了後、24時間以内（土日除く）に学習管理システム「manaba」のコース「R06 学生論文賞」に登録されます。

※manabaのID、パスワードを忘れた方は、CGS教育支援部門（k-shien@office.otaru-uc.ac.jp）までお問い合わせください。

※manabaのコース「R06 学生論文賞」に登録されたら、11月6日（水）までに「論文概要」を提出してください。

※学生論文賞へのエントリーは、「論文概要」の提出をもって完了します。

● 回答を1つ選択

☐ 注意事項に同意する

戻る

送信する

web エントリー受付期間中は登録内容の修正が可能です。修正する場合は、再度ログインすると、回答内容が保存された画面が出てくるので、適宜修正の後、「送信する」をクリックしてください。

4. Web エントリーの登録はここまでです。登録後、24 時間以内（土日除く）に manaba の「R06 学生論文賞」のコースに登録されますので、mamanba のコースの「レポート」から、「論文概要」を提出してください。