

令和4（2022）年度

ACE（オープンイノベーションセンター）促進共同研究公募要項

オープンイノベーションセンター長

募集趣旨

令和4（2022）年4月1日、小樽商科大学、帯広畜産大学及び北見工業大学は経営統合により、商農工に関する各大学の強みを結集させ、北海道経済・産業の発展に寄与する北海道国立大学機構オープンイノベーションセンターを発足いたしました。

本公募は、萌芽的な研究発掘や挑戦的な研究課題について「オープンイノベーション促進共同研究」として企業との共同研究研究費の一部を補助し、3大学の取組みを活性化させる事を目的とするものです。

募集要領

募集テーマ

北海道経済・産業の発展、引いては国際社会の繁栄に貢献し、実学の知の拠点として分野融合による知の社会実装を推進するための取組に関連する以下の6つのテーマに関する研究課題を募集します。

分野融合による研究で飛躍的に発展する技術や研究成果あるいは集積されたデータの活用による産業振興・学術振興を通じ、地域社会の持続的発展及び国民生活の向上に資する内容であるとともに、北海道国立大学機構の各大学並びに地域の企業等との連携が加速される研究開発を募集します。

- | | |
|---------|-----------|
| 1) 防 災 | 4) ヘルスケア |
| 2) 観 光 | 5) 物 流 |
| 3) 1次産業 | 6) 冬季スポーツ |

申請資格者（研究代表者）

3大学（小樽商科大学、帯広畜産大学及び北見工業大学）に所属する教員とします。特に若手研究者や女性研究者の萌芽的・挑戦的な研究や異分野研究者の参画を期待します。

本申請は、2大学若しくは3大学と企業等で研究内容を分担しての共同研究契約を締結若しくは締結を目指すものとします。

注）企業を含めた各大学との共同研究契約は必須ではありませんが、各大学間での共同研究契約締結は必須です。

申請資格者（企業側）

2大学若しくは3大学と共同研究契約の締結をする場合において、企業側には本件について研究代表者に配分した研究費の1/3以上をご負担いただけることを希望します。

（例：300万円の申請で満額採択された場合、100万円（以上）を企業側に負担いただき、総額400万円の共同研究契約を2大学若しくは3大学と企業で締結いただく）

注）企業側との大学との共同研究契約及び研究費に負担は必須ではありませんが、知財や秘密情報保護の観点からも締結することをお勧めいたします。

申請対象経費

旅費および消耗品等、研究に必要な経費を対象とします。一件につき、年間300万円を上限に経費の使途と研究内容との関連を明確にした上で計画し、申請書に明記してください。

研究分担者

3大学の所属教員に限らず、他大学の教員、公的研究機関や民間企業の研究員についても、研究分担者として研究に参加できることとします。

研究期間

採択日（令和4（2022）年9月下旬以降）から1～3年。

注）研究期間が複数年度の場合であっても、毎年度、採否及び採択額を審議・決定いたしますので、採択年度以降も継続課題として、3月15日までに再度申請書の提出を必要とします。

・申請書の新規・継続欄の「継続」は、研究期間が複数年度の研究で、2年度目以降の場合に該当します。

申請方法

研究課題、研究計画、必要経費、研究期間等について記載した「共同研究申請書（様式 1-1）」1部を、所属機関の長（部局長等の長も可）の承認を得て提出してください。また、研究分担者及び企業側にも事前に承諾を得ていただくことが必要です。研究分担者が他機関に所属する場合は、「共同研究承諾書（様式 1-2）：他機関用」により、所属長の承諾を得て、「共同研究申請書」に添付してください。企業側には「共同研究承諾書（様式 1-2）：企業等用」により、代表者の承諾を得て、「共同研究申請書」に添付してください。

申請書提出期限

令和4年9月27日（火）17時必着とします。

募集様式・提出先・提出方法

申請様式は、添付のファイルをご利用ください。

申請書の提出は、電子媒体（Word形式）を下記の提出先メールアドレスに送信すると共に、原本（紙媒体）を下記の提出先まで提出してください。

【提出先メールアドレス】 renkei02@office.nuc-hokkaido.ac.jp

【提出先】 〒090-0013 北海道北見市柏陽町603-2

国立大学法人北海道国立大学機構

オープンイノベーションセンター 事務室

審査

審査はオープンイノベーションセンター長が指名する委員による審査委員会が行い、2週間以内を目途に申請者へ審査結果を通知します。

なお、応募内容により、必要に応じて審査委員会による個別のヒアリングを行う場合があります。また、審査の結果、採択額が申請額より減額となる場合があります。

研究費の配分

申請額から減額された場合でも研究の推進が可能かを研究代表者に確認したのち、採択額を決定します。その後、研究実施機関の間で締結する共同研究契約に基づき、各大学に所要の経費を配分します。

研究成果報告

共同研究の代表者は、研究終了後 60 日以内に「共同研究報告書（様式 1-3）」を、申請書提出先宛に提出してください。また、研究成果の公開および共有を目的とした報告会を開催し、研究代表者に成果を発表していただきます。詳細については別途お知らせいたします。

本研究による成果の発表

本共同研究による成果を発表する場合は、必ず本共同研究により助成を受けた旨を明記してください。

知的財産の取扱いについて

本共同研究の実施により生じた知的財産権の取扱いは、北海道国立大学機構職務発明取扱規程等による取扱いをいたします。

個人情報の取り扱いと秘密保持

申請に関連して提供いただいた個人情報については、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）及び関係法令を遵守し、オープンイノベーションセンター促進共同研究の推進に関するこの目的にのみ利用します。（ただし、法令等により提供を求められた場合を除きます。）

また、提供いただいた全ての情報は、オープンイノベーションセンター内で適切に管理し、記載者の同意なく第三者に提供することはありません。ただし、今回申請いただいた研究課題等については、3 大学のオープンイノベーションを推進していく上で随時検討の材料とさせていただきます（この場合、応募者の方へ質問させていただくこと等があります。）。

～お問い合わせ～

〒090-0013北見市柏陽町603-2

国立大学法人北海道国立大学機構

オープンイノベーションセンター 事務室

電話 0157-26-4190

E-mail : renkei02@office.nuc-hokkaido.ac.jp