

小樽商科大学大学院商学研究科アントレプレナーシップ専攻 准教授公募要領

小樽商科大学大学院商学研究科アントレプレナーシップ専攻において、下記のとおり准教授を公募いたします。

記

1. 担 当 科 目： アントレプレナー・ファイナンス，その他財務関連科目，実践科目（専門職大学院科目）および商学部の関連科目
なお，実践科目とは，ケーススタディⅠ，同Ⅱ，ビジネスプランニングⅠ，同Ⅱ，ビジネスワークショップⅠ，リサーチペーパーからなっています。詳しくはホームページをご覧ください。
2. 職 名 ・ 人 員： 准教授 1名
3. 所 属 学 科 等： 大学院商学研究科アントレプレナーシップ専攻（専門職大学院）
4. 応 募 資 格： 修士または博士の学位を有し（見込みを含む），かつ5年以上の職務経験を有する者
5. 採用予定年月日： 令和4年 4月 1日
6. 応 募 締 切 日： 令和3年10月 1日（金）必着
7. 応 募 書 類：
 - （1）履歴書（本学指定の様式による）
 - （2）教育研究業績表（本学指定の様式による）
 - （3）職務歴一覧表（本学指定の様式による。担当科目に関係のある職歴および職務内容）
 - （4）本学における教育・研究に関する抱負（書式自由）
 - （5）主要な業績に関する抜刷等の資料（コピー可，3点以内）
上記資料（紙媒体）に加え，それらをPDF化してCD等の記憶媒体に収めて，添えること。
 - （6）学部・大学院の卒業並びに修了証明書（修了見込証明書）および成績証明書上記（1），（2），（3）の様式は，下記 Web ページから取得できます。
<https://www.otaru-uc.ac.jp/summary/employment/>
おって，審査の状況により推薦書及び追加資料等の提出を願うことがあります。
8. 給 与： 国立大学法人小樽商科大学2号年俸制適用職員給与規程によります。
9. 選 考 方 法： 提出書類を審査のうえ，面接ならびに模擬授業等を行い決定します。
10. 書 類 提 出 先： 〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号
国立大学法人小樽商科大学長宛
（連絡先 総務課人事係 TEL 0134-27-5208
FAX 0134-27-5213
E-mail jinji@office.otaru-uc.ac.jp）
※封筒の表に「アントレプレナー・ファイナンス等担当教員応募書類」と朱書きし，郵送の場合には，書留便にして下さい。
11. そ の 他：
 - ・本学は男女雇用機会均等法を遵守し，育児支援型勤務時間体制を導入しています。
 - ・提出書類は原則として返却しません。申し出があった場合に限り返却しません。返却を希望される方はその旨を付記し，切手添付済み返却用封筒，又は配便宛名ラベル（着払い用）を同封して下さい。履歴書等，個人情報に関わる書類は審査終了次第，廃棄いたします。