

掲示期間：R3.3.15～4.12

令和3年度（前期） 学生入構許可申請手続について （アントレ・レナーシップ専攻学生用）

本学では、交通の安全、教育・研究の環境保持並びに駐車場の円滑な使用を図るため、交通規制を実施しておりますが、自動車によらなければ通学が困難な者等に対して、下記により学生入構許可申請の受付を行います。

申請は窓口提出と郵送にて受付します。下記に記載されている「3. 申請方法」を確認のうえ、申請を行ってください。

※入構許可は小樽商科大学キャンパス限定です。札幌サテライトに大学の駐車スペースはありません。

1. 申請受付期間

第1回：3月15日（月）～
3月26日（金）17:00まで（必着）
→4月5日以降すぐにお渡しできます。

第2回：3月29日（月）～
4月12日（月）17:00まで（必着）

※期間後は、受付できませんので、注意してください。

3. 申請方法

「入構許可申請書（学生用）」をホームページから、ダウンロード・印刷し、必要事項を記入したのち、誓約書及び必要書類と併せて、学生支援係へご提出ください。

○直接提出する場合

→本学札幌サテライト窓口へ書類を提出してください。

○郵送で提出する場合：

→入構許可申請書を誓約書及び必要書類と併せて、下部に記載の宛先へ郵送してください。

2. 許可期間

令和3年度前期及び後期

※令和4年3月末まで

4. 許可証の発行

札幌サテライト窓口にて許可証の交付を行います。（※継続申請者は、前年度許可証と引き換えに新たな許可証を交付します。）

入構が許可された学生については、学生番号をmanaba内の「学内掲示板」にてお知らせします。

●発行基準など

区分	入構許可証交付基準	申請時必要書類
①大学院生	通学距離が、片道1km以上の者	免許証（写）・車検証（写）
②共通	身体の障害又は疾病等のため、自動車によらなければ通学が困難な者	免許証（写）・車検証（写）及び医師の診断書等

注1：発行基準を満たしている学生に対し、極力許可できるよう配慮していますが、駐車場スペースが限定されている現状から、不許可となる場合があります。

注2：許可後の指定駐車場は、⑥武道場横、⑧サークル共用施設前、⑨国際交流会館前となります。

注3：前年度の入構許可証は3月末で失効しますが、継続申請者は許可証交付まで使用できます。

【本件担当・郵送で提出する場合の宛先】〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号

小樽商科大学 学生支援課学生支援係（TEL:0134-27-5245）