

令和2年度小樽商科大学職員採用試験

1. 採用までの流れ

【受験申込】

- 受付期間： 令和2年9月3日（木）9時～9月11日（金）17時
申込方法： ①氏名 ②整理番号 ③下記「第一次面接」日程で都合の「悪い」時間帯以上3点を記載したメールを下記「3. 問い合わせ先」宛て送信してください。
必要書類： 「北海道地区国立大学法人等職員統一採用試験履歴書」を郵送またはメールにて下記「3. 問い合わせ先」宛て送付してください。【9月14日（月）17時必着】（履歴書様式は以下URLからダウンロードしてください。）
https://www.hokudai.ac.jp/jimuk/soumubu/jinjika/saiyo/01_info/0107.html
日時連絡： 調整の上、面接実施日時を9月15日（火）までに連絡します。
（期日までに連絡がない場合は、下記担当までお問合せください。）

【第一次面接】 対面で実施予定

- 日 程： 令和2年9月17日（木）、9月18日（金）
※別途連絡する面接開始時刻10分前を目処に集合してください。
集合場所： 小樽商科大学 4号館1階 コラボルーム
試験結果： 合格者にのみ、9月23日（水）までに電話連絡します。
持参物： 「第一次試験合格通知書」

【第二次面接】 対面で実施予定

- 日 程： 令和2年9月25日（金）（予定）
※面接の日時については、9月23日（水）までに電話連絡します。
集合場所： 小樽商科大学 ※会場別途連絡
受験資格： 本学から第二次面接実施の連絡があった者
持参物： 「第一次試験合格通知書」「自己PR文（A4で1枚・様式自由）」

【内々定及び内定】

令和2年9月下旬以降（予定）

※試験内容は予定です。状況によって変更となる場合があります。

2. 交通案内

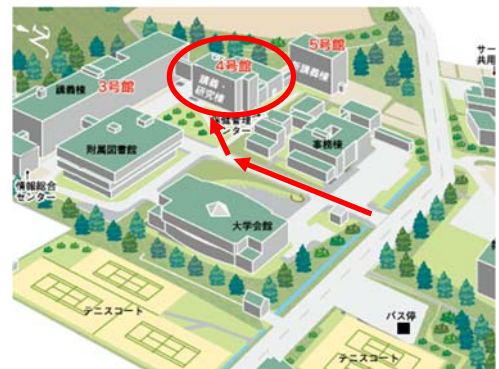
小樽商科大学
（小樽市緑3丁目5番21号）

【小樽駅から小樽商大まで】

- ・中央バス「小樽商大線」：約10分
※小樽駅前ジェイアールバス②番乗り場 小樽商大前（終点）下車
- ・タクシー：約7分 ※自家用車でのお来学はご遠慮ください

【4号館1階コラボルームまで】

- ・4号館は、正門を入れて少し進むと右手に見える建物（赤枠）です。赤矢印に沿ってお越しください。



3. 問い合わせ先

小樽商科大学 総務課人事係
〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号
（電話）0134-27-5208 （E-mail）jinji@office.otaru-uc.jp