

科目名(Subject)	管理会計論 I (Management Accounting I)		
単位数(Credits)	2 単位	開講時期	前期
担当教員名 (Name)	上山 晋平 (Shinpei Kamiyama)	研究室番号 (Office)	310
Office Hours	事前にメール (skamiyama@res.otaru-uc.ac.jp) でご連絡下さい。		
<p>1. 授業目的・方法(Course objective and method) 本授業では、原価計算および管理会計について、理論と計算の両面から学習する。授業方法としては、教科書を輪読し、対話形式を取る。また、演習の時間も設け、計算の習得も行う。本授業の履修を通して、原価計算および管理会計について理解し、自らの意見を自分の言葉で表現できるようになることが期待される。</p> <p>2. 達成目標(Course Goals)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 原価計算および管理会計の計算方法を理解することができる。 ・ 原価計算および管理会計の理論を理解することができる。 ・ 原価計算および管理会計の中で興味を持ったテーマについて研究し、自分の言葉で説明できる。 <p>3. 授業内容(Course contents)</p> 第1回 オリエンテーション 第2回 会計の基礎① 第3回 会計の基礎② 第4回 会計の基礎③ 第5回 原価計算① (原価計算の基礎) 第6回 原価計算② (個別原価計算) 第7回 原価計算③ (単純総合原価計算) 第8回 原価計算④ (工程別・組別・等級別総合原価計算) 第9回 原価計算⑤ (標準原価計算) 第10回 管理会計① (CVP 分析) 第11回 管理会計② (予算管理) 第12回 管理会計③ (経営意思決定会計) 第13回 管理会計④ (経営戦略と管理会計) 第14回 報告会① 第15回 報告会② <p>4. 事前学修・事後学修(Preparation and review)</p> <p>事前学習については、事前に資料を配布しますので目を通して下さい。 事後学習については、授業で配布した資料を読み直し、問題は書き直して見て下さい。分からない箇所は残さないようにして下さい。</p> <p>5. 使用教材(Teaching materials) 教科書は使用せず、適宜資料を配布する。</p> <p>6. 成績評価の方法(Grading) 授業最終日に、原価計算および管理会計に関連したテーマについて、各々20分程度の報告会を行う (報告</p>			

資料は Power Point での作成となる)。

その報告 (50%) ならびに授業への参加度 (50%) を総合的に評価する。

7. 成績評価の基準(Grading Criteria)

秀：総合評価 90%以上

原価計算および管理会計について秀でた理解力を示し、自分の言葉で表現することができる。

優：総合評価 80-89%

原価計算および管理会計について優れた理解力を示し、自分の言葉で表現することができる。

良：総合評価 70-79%

原価計算および管理会計について理解が不十分な点はあるが、一定の理解力を示し、ある程度自分の言葉で表現することができる。

可：総合評価 60-69%

原価計算および管理会計について理解が不十分な点が目立つが、だいたいの理解があり、今後自分の言葉で表現することが期待される。

8. 履修上の注意事項(Remarks)

第1回目の授業の際に詳細について説明する。