

施設系技術職員の募集について

国立大学法人小樽商科大学では、下記のとおり職員を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

記

募集職種：施設系技術職員 建築担当または機械設備担当（正規職員）

募集人数：建築担当・機械設備担当どちらか1名を予定

応募条件：①大学または高校，専門学校などにおいて建築または機械関係の学部（学科）を卒業した方
②設計事務所，建設業界などにおいて募集職種に応じた当該実務経験を3年以上有する方
③製図用CAD（jwwなど），エクセル，ワードなどパソコン操作が可能な方
④当該担当する業務に関係のある資格があればなお可

業務内容：施設をはじめとする構内インフラの整備（設計・積算・監理），維持保全に関すること
構内インフラの将来計画や予算管理など施設マネジメントに関すること
温室効果ガス抑制など環境保全に関すること
衛生管理に関すること
その他，大学運営に関する業務

採用時期：令和2年4月1日（水）（相談に応じます）

応募書類：①履歴書 本学指定の様式を使用，写真添付

※本学指定の様式は，下記URLからダウンロード可。

<https://www.otaru-uc.ac.jp/summary/employment/>

②応募条件の①を証明する卒業証明書

③応募条件の②に記載している実務経験として，概ね過去3年以内に設計または現場監理に携わった実績（A4版1枚程度・様式自由）

④募集職種に関する資格があればその写し

※応募書類は，選考のみに利用し，選考終了後は選考された方を除き責任を持って処分いたします。

応募締切：令和元年11月15日（金）

選考方法：第一次選考（書類審査）および第二次選考（面接）
第一次選考通過者のみ第二次選考の日時を連絡いたします
※第二次選考の際の交通費は自己負担とする

給 与：国立大学法人小樽商科大学給与規程による。
定期昇給年1回，賞与年2回，その他各種手当あり（条件により扶養手当，通勤手当，住居手当，寒冷地手当等）
例）35歳（主任）月額 約 270,000円（各種手当は含まない）

勤務態様：（1）勤務日 月～金曜日
（2）勤務時間 8時30分～17時15分
（3）休憩時間 12時00分～13時00分
（4）時間外労働 有（月数時間程度）
（5）休日 土曜日，日曜日，国民の休日に関する法律に定める休日，12月29日～1月3日，創立記念日（7月7日），その他大学が指定した日
（6）年次休暇，各種特別休暇制度あり（リフレッシュ休暇，夏季一斉休暇，育児目的休暇等）
※本学は年次休暇取得率の向上に取り組んでいます。

健康保険等：文部科学省共済組合・厚生年金に加入。労災保険・雇用保険を適用

応募書類の送付先：〒047-8501 北海道小樽市緑3丁目5番21号
国立大学法人小樽商科大学総務課人事係（TEL 0134-27-5208）
※封筒に「施設系職員応募書類在中」と朱書きし郵送してください。
※業務，職場に関してのご照会は，総務課人事係（TEL 0134-27-5208）へ直接お問い合わせください。

備 考：本学以外の国立大学法人等への異動がある（本人希望を考慮）