

平成 30 年 10 月 30 日

教育職員免許状取得予定者（平成 31 年 3 月卒業予定者）各位

教務課学部教務係

## 教育職員免許状授与申込書の提出について（お知らせ）

平成 31 年 3 月に卒業を予定している者で、教育職員免許状の取得を希望する場合は、北海道教育委員会に一括申請を行いますので、教育職員免許状授与申込書（※学部教務（教員免許）担当窓口で配付）を下記の期限までに必ず提出してください。

中学校教諭 1 種免許状を希望する場合は、介護等体験証明書を併せて提出してください。（未提出者のみ）

### 記

1. 提出締切：平成 30 年 11 月 9 日（金）【厳守】
2. 提出場所：教務課学部教務係（教員免許担当窓口）

## 教職免許状の一括申請について

教育職員免許状の取得を希望し、平成 30 年 3 月に卒業・修了を予定している学生については、本学から北海道教育委員会に対して免許状の一括申請を行います。

所定の期間までに手続きをしない場合は、学生個人が北海道教育委員会に申請することになりますが、個人申請の受付は 3 月下旬頃から予定されており、この場合、免許状の交付は 5 月末から 6 月以降になります。4 月からの本採用若しくは期限付採用予定者は一括申請から漏れることのないように気をつけてください。

以下に手続きの流れを示しますので、日程が近付いてきたら掲示に注意してください。

月／日	手続き書類	内容	備考
11/9（金）	教育職員免許状授与申込書 （提出）	免許状一括申請予定者の名簿情報を北海道教育委員会に提出するために必要です。	中学校の免許を申請する場合、 <b>介護等体験証明書</b> を添付してください。（未提出者のみ）
12 月上旬 （予定）	教育職員免許状授与申請書 （配布）	大学で名簿を作成し、北海道教育委員会へ提出します（11 月中旬）。その後、北海道教育委員会から大学に教育職員免許状授与申請書が、送付されます。授与申請書が大学に届き次第、学生センターの窓口で配布します。	
1 月上旬 （予定）	教育職員免許状授与申請書 （提出）	授与申請書に記入して、北海道教育委員会に提出します。このとき、 <b>北海道収入証紙</b> （免許状 1 件につき <b>3,300 円分</b> ）が必要です。	申請取り下げ、追加申請を受け付けます。（1 月上旬〆切予定）疑問点等あれば記入前に教務課窓口にご相談に来てください。
3/18（金）	免許状の交付	学位記授与式のときに免許状を渡します。	

※スケジュールや手続きが変更になる可能性があります。都度掲示にて確認してください。

# 教育職員免許状授与申込書

※裏面の注意事項をよく読んでから記入してください。

学 生 番 号		氏 名		学科・研究科	
---------	--	-----	--	--------	--

ふりがな		(生年月日) 昭和・平成 年 月 日	性 別	<input type="checkbox"/> 男 ・ <input type="checkbox"/> 女
氏 名 (戸籍上の氏名)		満 _____ 歳 (平成31年3月18日現在)	本籍地	

申請する免許状の種類及び教科	1. 高等学校教諭1種免許状(商業)      2. 中学校教諭1種免許状(英語)      3. 高等学校教諭1種免許状(英語) 4. 高等学校教諭1種免許状(情報)      5. 中学校教諭1種免許状(社会)      6. 高等学校教諭1種免許状(公民) 7. 中学校教諭専修免許状(英語)      8. 高等学校教諭専修免許状(英語)      9. 高等学校教諭専修免許状(商業) <input type="checkbox"/> 専修免許申請者で1種免許の根拠規定が「免許法別表第一」 <u>以外</u> の者はチェック			
----------------	---	--	--	--

現住所及び連絡先	【郵便番号】	—	【携帯電話】	—	—
	【住 所】		【メールアドレス】		
	【電話番号】	—	—		

出 身 高 校 から本学を卒業 するまでの学歴	1. 出身高校名称(正式名称) 「 _____ 」 2. 高校入学年月      平成 _____ 年 _____ 月 入学 3. 高校卒業年月      平成 _____ 年 _____ 月 卒業 4. 小樽商科大学入学      平成 _____ 年 _____ 月 入学 5. 小樽商科大学卒業      平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 卒業見込み 6. _____ 大学入学      平成 _____ 年 _____ 月 入学 7. _____ 大学卒業      平成 _____ 年 _____ 月 卒業 8. 小樽商科大学大学院入学      平成 _____ 年 _____ 月 入学 9. 小樽商科大学大学院修了      平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 修了見込み *大学院生の方は、大学名と大学入学・卒業年月を「6及び7」に記入してください。				
-------------------------------	--	--	--	--	--


\*学部生は、1～5、  
大学院生は、1～3、6～  
9に記入してください。

## 記載上の注意事項

- ここに記入された内容は北海道教育委員会に提出します。全ての欄について、ボールペンを使用し、楷書で丁寧に記入してください。
- 氏名欄＝原則として戸籍上の氏名を記載してください。
- 本籍地欄＝都道府県名を記載してください。
- 免許状の種類及び教科欄＝該当する項目の数字を○で囲んでください。（授与を希望する免許状）
- 中学校教諭1種免許状を申請する場合、「**介護等体験証明書**」を併せて提出してください。（未提出者のみ）
- 取得済の教職免許状がある場合は「**免許状の写し**」を併せて提出してください。

記載が両面ある場合は、両面コピーすること。また、下記の例を参考に原本証明してください。

原本証明記載例

この写しは原本に相違ありません
平成○年○月○日
本人の氏名 

※証明日は本人が免許状の写し  
を提出する日とする

- 現住所欄＝下宿している場合は下宿先、アパート等に住んでいる場合は、部屋の番号まで記載してください。
- 緊急に連絡が必要となる場合がありますので、**携帯電話の番号**、**メールアドレス**は、できるだけ記入してください。

**提出締切日・・・平成30年11月9日（金）**      **※ 期限厳守**