

学修管理システム「manaba」利用の手引き (学生版)

 小樽商科大学

[English](#)
[respon](#)



 **manaba**

ユーザID

パスワード



2017-11-15
【manabaをご利用の皆さまへ】
平成29年4月1日より、CampusSquareの情報がmanabaへ自動連携されます。
manabaへログインする際はCampusSquareと同じIDとパスワードを使用してください。
※manabaへ連携されるのは、CampusSquareのユーザー情報、開講科目、履修者名簿のみです。
※現在、連携はAM4:30の1日に1回行われます。時差がありますのでご了承ください。



【教員の皆さまへ】

Powered by  manaba

1. 学修管理システム「manaba」について

manaba は講義運営やレポートの管理などに使われるウェブシステムです。

パソコンだけではなく、タブレット端末やスマートフォンからでも利用可能で、インターネット接続さえできれば、どこでも利用できます。

1) 学務情報システム「CampusSquare」との同期について

manaba は CampusSquare から情報を同期し、皆さんの利用環境を整えています。

CampusSquare から同期するのは、ユーザ情報（パスワード、メールアドレス等）、履修登録科目です。

ID・パスワードは CampusSquare と同様ですので、忘れないようにしてください。

2) 学内無線 LAN について

manaba を利用するにはインターネット接続が必要です。学内で、ご自身のスマートフォン等から利用する際は、ぜひ学内無線 LAN をご利用ください。

詳しくは情報総合センターにお問い合わせください。

※ 参照 URL : <http://www.otaru-uc.ac.jp/center/local/musen-edu.pdf>

3) リアルタイムアンケートアプリ「respon」について

respon とは、manaba 上でリアルタイムアンケートを行うアプリのことです。

各自でインストールと設定が必要ですので、manaba にログインし、入学時に登録された「新入生用コース」からインストールマニュアルを参照し、指示に従って設定してください。

2. ログイン方法

1) ログイン方法は2つあります。

①大学 HP のトップページから開く方法

小樽商科大学 HP のトップページ (<http://www.otaru-uc.ac.jp/>) から、左下の「manaba /E-learning」のバナーをクリックし、次の画面で「manaba」をクリックしてください。

The image shows two screenshots of the Otaru University of Commerce website. The left screenshot shows the homepage with a 'manaba/E-learning' banner in the bottom left corner, which is highlighted with a red box. The right screenshot shows the 'manaba/e-learning' page with a red box around the 'manaba (教育支援・学修管理システム)' link. A red arrow points from this link to a larger view of the same link below.

②以下の URL を入力し、manaba のログイン画面を表示する方法

The image shows a search bar with the URL `https://otaru-uc.manaba.jp/ct/login` entered. Below it, a dashed arrow points to the login page. The login page features the Otaru University of Commerce logo, a search bar, and a 'manaba' logo. There are input fields for 'ユーザID' (User ID) and 'パスワード' (Password), and a 'ログイン' (Login) button. The page also includes a language selector (English) and a 'respon' button.

※この URL (`https://otaru-uc.manaba.jp/ct/login`) をご自身のスマートフォン等のブラウザの「お気に入り」に登録すると便利です。

2) 入学時に配付されたユーザ名とパスワードを入力してください。

小樽商科大学

English
respon

manaba

ユーザID

パスワード

ログイン

OTARU UNIVERSITY OF COMMERCE

Since O.U.C. 1930

2017-11-15
【manabaをご利用の皆さまへ】
平成29年4月1日より、CampusSquareの情報がmanabaへ自動連携されます。
manabaへログインする際はCampusSquareと同じIDとパスワードを使用してください。
※manabaへ連携されるのは、CampusSquareのユーザー情報、開講科目、履修者名簿のみです。
※ 現在、連携はAM4:30の1日に1回行われます。時差がありますのでご了承ください。
【教員の皆さまへ】

Powered by manaba

- ※ ID・パスワードは CampusSquare と同様です。
- ※ パスワードを忘れた場合は、教務課でパスワードの初期化を申し出て、CampusSquare から再設定をしてください。

3) ログインすると、マイページが開きます。

2018-01-23 (Tue)
商大花子 | 設定 | ログアウト

マイページ | コース | ポートフォリオ | メモ一覧 | respon | English

ポートフォリオにコレクションが追加されました。

① お知らせ

- 2018-01-17 << 【manabaをご利用の皆様へ】 manabaサーバの一時停止について
- 2018-01-17 << 【manabaをご利用の皆様へ】 「個別指導コレクション機能」の追加について
- 2017-11-21 << 従来型携帯電話（フィーチャーフォン）専用画面サポート終了について
- 2017-10-02 << 【学生の皆さまへ】 情報処理センターでの印刷について
- 2017-08-02 << 【必ずご覧ください】 manaba course バージョンアップについて（8月31日実施）
- 2017-04-01 << 【manabaをご利用の皆さまへ】 CampusSquareとmanabaの連携について
- 2017-04-01 << 【学生の皆さまへ】 manabaを利用する際の注意事項

◆スマートフォンから課題提出
スマートフォンから課題を提出する事もできます。
※従来型の携帯電話からは、提出できません。
> スマートフォン版へ

② 大学からの課題・アンケート

- 2017-12-25 << 【回答必須】 学修状況についての調査

> 大学からの課題・アンケート一覧へ

③ コース一覧

サムネイル形式 | 現在のコース

20189002 H30 社会連携実践 2018	20179002 H29 社会連携実践 2017
20179009 教務課お知らせ用 2017	20179027 H29 学生論文賞 2017
20169023 全学アンケート（大学院） 2016	20169033 学生生活実態調査 2016

- ① お知らせ：manaba に関するお知らせが表示されます。
- ② 大学からの課題・アンケート：対象者に表示されます。必ず回答してください。
- ③ コース一覧：CampusSquare で履修登録した科目（コース）の他、管理者が設定したコースが表示されます。

必要なコースを選択し、担当教員の指示に従って操作してください。

3. 詳しい操作方法を知りたい場合

1) manaba にログインした後、下部の「マニュアル」をクリックしてください。



2) 「学生用マニュアル」が表示されますので、こちらをご覧ください。



4. manaba・respon よくある質問

●manaba について

Q1. マイページに必要なコースの表示がされない。

A1. CampusSquare できちんと履修登録がされていますか？また、CampusSquare で登録はされていても、すぐには manaba に反映されません。4 月と 10 月は 30 分ごと、それ以外の月は 1 日に 1 回（AM4:00~4:30）同期されますから、時間を置いて再度確認してください。それでもコースが見当たらない場合は、学生センターへお越しください。

Q2. 履修登録をしているのに、manaba で「使わないコース」と表示される。

A2. 担当教員が「使わないコース」の設定をしています。その科目については、担当教員は manaba を使用しないということですので、心配しなくて大丈夫です。

（CampusSquare への履修登録さえきちんとしていけば大丈夫です。）

Q3. 必要のないコースが表示される。

A3. 全学生に情報提供ができるよう、全学生を対象に登録しているコースがあります（社会連携実践、全学アンケート等）。

Q4. リマインダメールが大量に届くので、止めたい。

A4. manaba にログインして、一番上の「設定」→「リマインダメールの設定」から設定が可能です。ご自身の判断で「受信する」「受信しない」を設定してください。

Q5. ID・パスワードを忘れてしまった。

A5. CampusSquare と同様の ID とパスワードです。ID は学生番号です。パスワードを忘れた場合は、CampusSquare から初期化・再設定が必要ですので、教務課でパスワードの初期化を申し出てください。

※ manaba への同期にはタイムラグがありますので、A1. を参考にして、情報同期まで待つ必要があります。

●respon について

Q1. respon のインストール・設定方法が分からない。

A1. 入学時に登録されている「新入生用コース」から「respon マニュアル」を参照してください。

Q2. 携帯を変えたら、respon のログが消えましたが、大丈夫ですか。

A2. ログが消えても、これまで提出した記録は manaba に残っていますので安心してください（問題はありません）。