

小樽商科大学授業料免除及び徴収猶予取扱規則

(平成3年10月1日制定)

第1章 総則

(趣旨)

第1条 小樽商科大学学則（以下「学則」という。）第52条第9項及び小樽商科大学大学院学則第50条の規定に基づく授業料免除、徴収猶予及び月割分納（以下「授業料の免除等」という。）の取扱いに関する必要な事項は、この規則の定めるところによる。

(対象学生)

第2条 授業料の免除等の対象となる者は、本学学部及び大学院の学生とする。ただし、科目等履修生及び研究生を除く。

第2章 授業料の免除

(経済的理由の場合)

第3条 学長は、学生が経済的理由により学資の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合は、各期の授業料の全部又は一部を免除することができる。

2 前項により授業料の免除を受けようとする者は、次に掲げる所定の書類を学長に提出しなければならない。

(1) 授業料免除願

(2) 市区町村の発行する本人及び家族の所得に関する証明書

(3) その他参考となる資料

(特別な事情による場合)

第4条 次の各号の一に該当する特別な事情により納付が著しく困難であると認められる場合は、その事由の発生した日の属する期の翌期に納付すべき授業料を免除することができる。ただし、その事由の発生の時期がその期の授業料の納付期限以前であり、かつ、その学生がその期の授業料を納付していない場合においては、その期分の授業料を免除することがある。

(1) 授業料の各期ごとの納期前6か月以内（新入生に対する入学した日の属する期分の免除の場合は、入学前1年以内）において、学資負担者が死亡し、又は学生若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けた場合

(2) 前号に準ずる場合であって、学長が相当と認める事由がある場合

2 前項により授業料の免除を受けようとする者は、次に掲げる所定の書類を学長に提出しなければならない。

(1) 授業料免除願

(2) 市区町村の発行する本人及び家族の所得に関する証明書

(3) 学資負担者が死亡した場合はこれを証明する書類

(4) 本人又は学資負担者が風水害等の災害を受けた場合はこれを証明する書類

(5) その他参考となる資料

3 第1項に掲げるもののほか、学長が相当と認める事由がある場合は、各期の授業料の

全部又は一部を免除することができる。

(出願期限)

第5条 前2条の出願は、各期の授業料の納付期限までに行われなければならない。

(休学の場合)

第6条 授業料の納付期限(徴収猶予又は月割分納を許可された者についてはその期限)までに休学を許可された場合は、次に掲げる算式で算定した授業料を免除することができる。

休学当月の翌月(休学の開始日が月の初日に当たる場合は休学当月)から復学当月の前月までの月数

授業料年額 × $\frac{\text{休学期間(月数)}}{12}$

12

2 前項の規定にかかわらず、第1学期の納付期限経過後に休学を許可された者の休学中の第2学期分授業料は免除する。

(退学及び除籍の場合)

第7条 学長は、授業料の徴収の猶予を許可している学生に対し、その願い出により退学を許可した場合は月割計算により退学の翌月以降に納付すべき授業料の全額を免除することがある。

2 学長は、学則第36条第2号、第3号及び第6号により除籍した場合は未納の授業料の全額を免除することがある。

3 前項の規定は、大学院の学生について準用する。

(コース変更の場合)

第7条の2 学長は、学則第36条の2により第2学期から夜間主コースへの変更が認められた学生に対しては、当初納入すべきとされた第2学期授業料の半額を免除することができる。

第3章 授業料の徴収猶予及び月割分納

(許可)

第8条 学長は、各期分の授業料について特別の事情のある学生に対しては、願い出により授業料の納付を各期の末まで猶予又は月割分納を許可することがある。

2 前項により授業料の徴収猶予及び月割分納の許可を受けようとする者は、次の書類を学長に提出しなければならない。

(1) 授業料の徴収猶予又は月割分納願書

(2) 理由書

3 前項の願書等の提出の時期については、第5条に準ずる。

第9条 前条の許可は、各期ごとに行う。

(月割分納の納付期限)

第10条 第8条の規定により、月割分納を許可された者は、授業料年額の12分の1に相当する額を毎月10日までに納付しなければならない。

(出願者に対する徴収猶予)

第11条 第3条第2項、第4条第2項及び第8条第2項の規定により授業料の免除等を

願い出た者については、授業料の免除等を許可し又は不許可とするまでの間は、授業料の徴収を猶予する。

第4章 選考機関及び許可

(選考機関及び許可)

第12条 授業料の免除等は、学生委員会の議を経て学長が許可する。

(許可の取消し)

第13条 授業料の免除等を許可された者で、次の各号の一に該当する場合は、学長は、前条に定める委員会の議を経てその許可を取消することができる。

- (1) 提出書類に虚偽の事実があると判明したとき
- (2) 月割分納の納付を怠ったとき
- (3) 許可の決定後当該免除の事由が消滅したとき

2 前項第3号の場合、学生は、速やかに届け出なければならない。

3 第1項の規定により授業料の免除等の許可を取消された者は、別に定めるところにより授業料を直ちに納付しなければならない。

第14条 学則第43条の規定により、懲戒処分を受けた者の授業料免除等の取扱いは、次の各号のとおりとする。

(1) 停学(停学期間が3か月以上)を受けた者

ア 懲戒処分の発効日の属する期の授業料の免除等の許可取消し又は申請不受理

イ 懲戒処分の発効日の属する期の次の期の授業料の免除等の申請不受理

(2) 停学(停学期間が3か月未満)を受けた者

懲戒処分の発効日の属する期の授業料の免除等の許可取消し又は申請不受理

(3) 訓告を受けた者

懲戒処分の発効日の属する期の授業料の免除等の許可取消し又は申請不受理

2 前項の場合において、学長は学生委員会の議を経て、授業料の免除等の許可を取消すものとする。

附 則

1 この規則は、平成3年10月1日から施行する。

2 この規則施行の際、現に授業料の免除等を許可されている者の取扱いについては、なお従前の例による。

附 則

この規則は、平成5年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成7年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成9年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成11年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成13年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成20年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成21年2月12日から施行する。

附 則

この規則は、平成22年10月1日から施行する。