

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	学生記録簿ファイル	
国立大学法人の名称	国立大学法人小樽商科大学	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	学務課学務企画係	
個人情報ファイルの利用目的	学籍管理のため利用する。	
記録項目	1 入学区分（昼夜別） 2 受験番号、3 学生番号、4 氏名（ふりがな、英語標記含む） 5 住所連絡先、6 生年月日、7 本籍地、8 所属学科、9 入学年月日、10 卒業年月日、11 出身学校、12 大学入学資格検定合格年、13 休学情報、14 退学情報、15 除籍情報、16 高校卒業以後の履歴・職歴、17 賞罰、18 社会人特別選抜入学者勤務先住所等、19 保証人氏名（ふりがな含む） 20、本人との関係、21 保証人住所連絡先、22 緊急連絡先、23 家族状況、24 健康状況、25 顔写真、26 性別	
記録範囲	本学に在籍していた者及び本学在籍中の者	
記録情報の収集方法	本人からの書類の提出による	
記録情報の経常的提供先	財務課，就職課，附属図書館	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 国立大学法人小樽商科大学総務課 (所在地) 〒 047-8501 北海道小樽市緑 3 - 5 - 2 1	
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手續等		
個人情報ファイルの種別	法第 2 条第 4 項第 1 号 （電算処理ファイル） <hr/> 令第 4 条第 3 項に該当するファイル <div style="text-align: center;">有 無</div>	法第 2 条第 4 項第 2 号 （マニュアル処理ファイル）
備 考		