

学生のみなさんへ

令和 2 年度後期授業開始以降の実習室の利用ルールについて

令和 2 年 9 月 25 日

情報総合センター

令和 2 年 9 月 28 日(月)より、情報総合センター及びその実習室の利用ルールを以下のとおりとします。

1. 実習室の利用開放について

授業等利用のない時間に限り、下記のとおりで利用開放します。

室名	利用可能人数	事前利用申請	利用可能時間
第 1 実習室	33	不要	[平日] 8:50 ~ 17:00 [土日祝日そのほか休業日等] 利用不可
第 2 実習室			利用不可
第 3 実習室	13	不要	[平日] 8:50 ~ 17:00 [土日祝日そのほか休業日等] 利用不可
第 4 実習室			利用不可
11フレッシュコーナー			利用不可

2. 授業等による実習室利用スケジュールについて

授業等による実習室利用スケジュールについては、以下 URL (PDF ファイル) をご参照ください。なお、授業等利用予定に応じて随時更新いたします。

https://www.otaru-uc.ac.jp/center/room_skd.pdf

※本学ホームページからの上記 URL へのアクセス方法

[小樽商科大学ホームページ] → [情報総合センターホームページ] → [実習室利用スケジュール]

3. 利用にあたっての注意点

- (1) 発熱、咳、鼻水、息切れ、倦怠感、嗅覚・味覚の異常、腹痛・下痢がある場合は、利用はしないこと。
- (2) 必ずマスクを着用すること。
- (3) 入室前に、手洗い(石鹸・流水で 20 秒以上)を行うこと。また、情報総合センター入り口または実習室に設置する手指消毒剤を併用し消毒を行うこと。
- (4) 使用する机、手が触れる機器・器具等は学生各自が消毒を行うこと。なお、衛生用品及び消毒用品とその用法は、情報総合センター入り口または実習室に設置・掲示しているため、その指示に従うこと。
- (5) Zoom 等を利用した遠隔授業(リアルタイムに双方向でやり取りする授業)には使わないこと。(カメラ、マイク、Zoom 等ソフトウェアはありません)
- (6) イヤホン・ヘッドホンは持参すること。(スピーカーはありません。情報総合センター事務室の貸出ヘッドホンは利用できません)

以上