

メールに関するよくある質問 (Q&A)

2022/11/29 更新

※本資料はメールに関するよくある質問をまとめたものです。Microsoft Office365 に関するよくある質問はこちらのページを参照してください。 https://ictc.otaru-uc.ac.jp/cjwiki/doku.php?id=office_365

Q1 2021 年度以前に使用していた旧 Web メール (Mail Suite) からメールを送ってもいいですか？

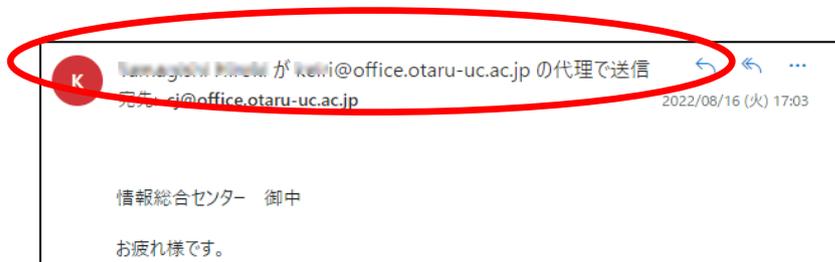
A1 旧 Web メールから学内宛てに送信したメールは旧アカウントに届いてしまうことが現在わかっています。受信者が旧アカウントに届くメールを今後もチェックしているとは限らないため、やむを得ない場合を除き極力旧 Web メールでは送信しないようお願いいたします。

Q2 エイリアスメールアドレスを差出人としてメールが送れません

A2 2022 年度のシステム切替でセキュリティが強化され、エイリアスを差出人として送信する人は登録（代理人登録）が必要になりました。[教職員名簿](#)に載っているエイリアスは代理人登録済ですが、それ以外のエイリアスを差出人としたい場合は情報総合センターまでメールでご連絡ください。

Q3 エイリアスメールで注意する点がありますか？

A3 受信者が Outlook を使用していると、以下のように「(送信者個人名) が (エイリアスメールアドレス) の代理で送信」という表記になり、送信者個人名が表示されてしまいます。旧メールシステムではこのようなことはなかったのでご注意ください。



※現在、送信者情報を相手先へ送信しない設定方法を調査しています。

Q4 万が一、メールが使えなくなったときはどうすればいいですか？

A4 メールクライアントソフトの不調など何かトラブルがおきたときは、必ず情報総合センターホームページ(<https://www.otaru-uc.ac.jp/center/>)をご覧ください。各種マニュアルを掲載しています。

Q5 システム切替でメールが読めなくなったり、消えてしまったりすることはないですか？

A5 受信したメールは新旧いずれかの Web メールシステムに必ず存在しています。設定作業に失敗したときでも、Web メールを使うことでいつでも閲覧可能です。

【新 Web メールシステム】 2022 年 8 月 10 日 以降のメールは原則こちらに届きます
<https://outlook.office.com/mail/>

【旧 Web メールシステム】 2022 年 8 月 10 日 以前のメールは原則こちらに届きます
<https://ipcmail.otaru-uc.ac.jp/> (教職員用)
<https://edumail.otaru-uc.ac.jp/> (学生用)

Q6 新メールシステムでのメール転送方法を教えてください

A6 2022 年度の新メールシステム導入直後はメール転送不可とご案内しておりましたが、現在メール転送が可能となりました。設定箇所は以下資料の 3 ページ目をご参照ください。
https://www.otaru-uc.ac.jp/center/docs/outlook_web.pdf

Q7 学内システムを管理しています。2022 年度新メールシステム導入の影響はありますか？

A7 学内システムでメールを自動送信するような機能（エラー通知メールや処理完了通知メール等）があるものは設定変更の必要があります。担当業者にそのような機能の有無を確認の上、もしあれば必ず情報総合センターへご連絡ください。

Q8 Outlook（アプリ版、Web 版いずれも）メールシステムから送信すると送信者名がカタカナになってしまいます。どうすれば変更できますか？

A8 カタカナの送信者名はローマ字表記になるよう修正しました。ユーザーが自由に送信者名を設定できないことの対応方法については引き続き検討しています。

Q9 Mac の標準メールアプリでサーバーに接続できません。

A9 macOS 10.13 High Sierra / メール 11 を含むそれ以前のバージョンは正常に接続できないことを確認しています。古い macOS をご利用の場合、おそれいりますが Mac 版 Thunderbird などをご利用ください。

Q10 ○○@otaru-uc.ac.jp というメールアドレスは使えますか？

A10 @res. @office. @edu. のようなサブドメイン名がつかないメールアドレスは使用できません。旧メールシステムではサブドメインを省略したアドレスでも送受信できていましたが、それは推奨されない誤った使い方でした。新システムでは省略アドレスでは送受信自体できません。

Q11 設定作業マニュアルにないメールソフトを使っています。どうすればよいですか？

A11 以下の内容を参考にメールソフトに新アカウントを追加してください

受信サーバー IMAP の場合 (推奨)	プロトコル	IMAP4
	ホスト名	outlook.office365.com
	ポート番号	993
	暗号化方式	SSL/TLS
	認証方式	OAuth2 (Microsoft)
	ユーザー名	本学メールアドレス
受信サーバー POP の場合	プロトコル	POP3
	ホスト名	outlook.office365.com
	ポート番号	995
	暗号化方式	SSL/TLS
	認証方式	OAuth2 (Microsoft)
	ユーザー名	本学メールアドレス

送信サーバー	ホスト名	smtp.office365.com
	ポート番号	587
	暗号化方式	STARTTLS
	認証方式	OAuth2 (Microsoft)
	ユーザー名	本学メールアドレス

Q12 メールのパスワードはどこから変更られますか？

A12 大学のシングルサインオンポータルから変更できます。メールだけでなく VPN や実習室 PC のパスワードも連動して変更されるのでご注意ください。このパスワードは Manaba や CampusSquare のパスワードとは連動していません。

<https://ictc-idp01.otaru-uc.ac.jp/user/>

Q13 Microsoft Viva というところから「毎日のブリーフィング」というメールが届きました。これはなんですか？

A13 Microsoft のメールシステムに切り替えたことで、自動で送られるようになりました。Microsoft によると「継続的に予定表を管理し、1 日を有意義に過ごすのに役立ちます」とのことです。

配信を解除したい場合はメール最下部の「登録を解除」からお願いします。



Q14 従来のメーリングリスト (〇〇@ml.otaru-uc.ac.jp) は利用できますか？

A14 2022 年度の新メールシステム導入直後にメーリングリストシステムで発生していた障害は復旧いたしました。なお、情報総合センターとしては、従来のメーリングリストシステムは管理・維持が比較的困難なものとなりますので、特に理由のない限りエイリアス機能を使ったグループ配信への切替・ご利用を推奨しています。

Q15 Thunderbird で下書きが保存できません

A15 別途「下書き」用のフォルダーを Outlook に追加すると改善する場合があります。

【追加手順】

- Web 版 Outlook (<https://outlook.office.com/>) にログイン
- Web 版 Outlook の画面左側、「フォルダー」の一番下にある「フォルダーの新規作成」リンクをクリック
- 新規フォルダー名が入力できるようになるので「Drafts」と入力
- Thunderbird を起動して、左側の「〇〇@xxx.otaru-uc.ac.jp(IMAP)」の部分を右クリック→「購読」を選択、「Drafts」にチェックを入れる

Q16 届いているはずのメールがどこにも見当たらない

A16 2022 年度より導入した Microsoft のメールサーバーはこれまでよりもセキュリティが厳しくなりました。その結果、必要なメールを誤って有害なメールや迷惑メールとして処理されてしまうことが稀にあると報告を受けています。Microsoft のメールサーバーは以下の 2 段階のメールチェックをおこなっています。

- (1) マルウェアなど有害な添付ファイルや有害なリンクを含むメールは、サーバー側で削除されます。
- (2) SPAM のような広告メールは迷惑メールフォルダーに振り分けられます

届いているはずの必要なメールが届かない場合は(2)のケースがほとんどであるため、以下の手順で迷惑メールフォルダーを確認し必要であれば対応してください。

【確認と対応の手順】

- ・ Web 版 Outlook(<https://outlook.office.com/>)にログイン
- ・ 「迷惑メール」フォルダーを開いて該当メールがないか確認する
- ・ メール一覧から該当メールを右クリックして「レポート」→「迷惑メールでない」を選択すると、今後似たようなメールは迷惑メール判定されづらくなります
- ・ 上記の対応をおこなっても迷惑メール判定されてしまうときは、**メールタイトル、送信者メールアドレス、おおまかな送信日時**などの情報を添えて情報総合センターまでご連絡ください

【参考情報】

上記「迷惑メール」フォルダー確認は、多くの場合 Thunderbird などローカルアプリ側ではできません。これは IMAP サーバー側には「迷惑メール」フォルダーがあるものの、Thunderbird の初期設定ではそのフォルダーを同期しないようになっているためです。以下の手順で迷惑メールフォルダーを同期することで、Thunderbird でも自分宛てメールの迷惑メール判定結果が確認しやすくなります。

- ・ Thunderbird を起動して、左側の「○○@xxx.otaru-uc.ac.jp(IMAP)」の部分を右クリック→「購読」を選択、「迷惑メール」にチェックを入れる

Q17 Thunderbird のフォルダーがすべて消えてしまった

A17 以下の方法をお試しください

(1) 折りたたまれているフォルダーを展開する

フォルダーが折りたたまれている場合は、アカウント名の左の「>」記号をクリックして折りたたみを展開します



折りたたまれている例



展開した例

(2) サーバーからフォルダー構成を再取得

もし(1)の方法で表示されなかった場合、Thunderbird のバグ等の要因でローカルのフォルダー情報が消えています。フォルダー情報とその中のメールはサーバー上に残っている可能性があるため、アカウント名を右クリックして「購読」を選択してください。消えていたフォルダーが表示されたら必要なフォルダーすべてにチェックして OK を押します。

