

本資料は、2022年8月10日の本学メールシステム切替にあたり、一般的なメールソフトのアカウント追加作業手順を示したものです。

1. 本学メールアドレス、ネットワーク系ID、ネットワーク系パスワードを事前に確認しておく

- 本学メールアドレスとネットワーク系ID：
  - 学生：{ネットワーク系ID}@edu.otaru-uc.ac.jp
  - 教員：{ネットワーク系ID}@res.otaru-uc.ac.jp
  - 職員：{ネットワーク系ID}@office.otaru-uc.ac.jp
  - 名誉教授：{ネットワーク系ID}@emt.otaru-uc.ac.jp
- ネットワーク系パスワード：
  - 従来のメールやVPNで使用していたものと同じ

2. 以下の項目を設定する

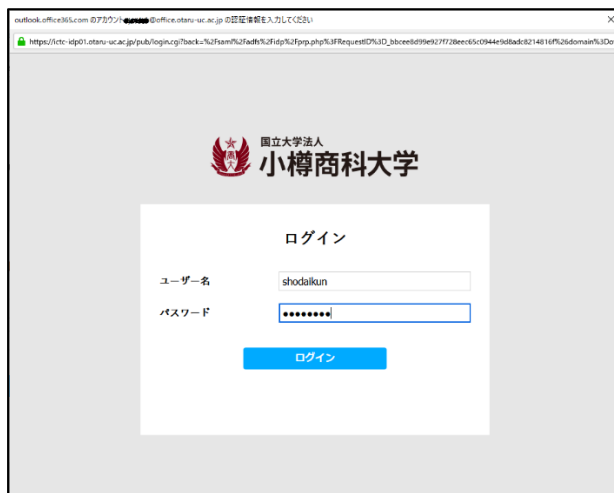
各項目名はメールソフトによって表現が異なる場合があります。

受信サーバー IMAPの場合 (推奨)	プロトコル	IMAP4
	ホスト名	outlook.office365.com
	ポート番号	993
	暗号化方式	SSL/TLS
	認証方式	OAuth2 (Microsoft)
	ユーザー名	本学メールアドレス
受信サーバー POPの場合	プロトコル	POP3
	ホスト名	outlook.office365.com
	ポート番号	995
	暗号化方式	SSL/TLS
	認証方式	OAuth2 (Microsoft)
	ユーザー名	本学メールアドレス

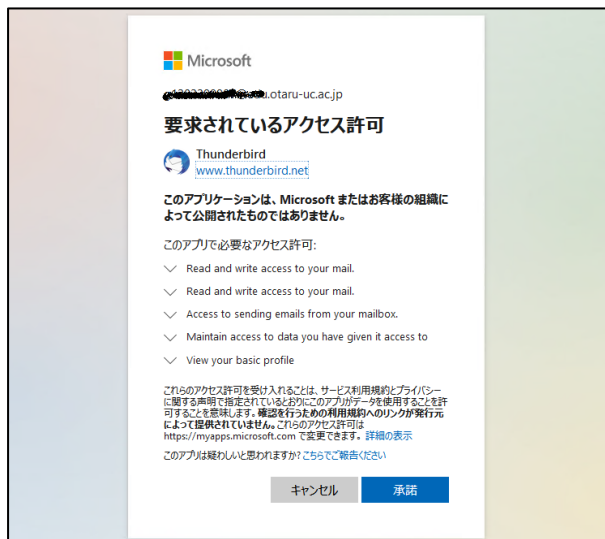
送信サーバー	ホスト名	smtp.office365.com
	ポート番号	587
	暗号化方式	STARTTLS
	認証方式	OAuth2 (Microsoft)
	ユーザー名	本学メールアドレス

3. 以下の画面が表示されたときは、次の項目を入力し、「ログイン」をクリックする  
ログイン済みの場合、表示されないこともあります。

- ユーザー名： ネットワーク系 ID  
※本学メールアドレスの@より前の部分
- パスワード： ネットワーク系パスワード



4. 以下のような画面が出た場合、「承諾」をクリック。



以上