

小樽商科大学商学部准教授又は講師公募要領

小樽商科大学商学部において、下記のとおり准教授又は講師を公募いたします。

記

1. 担 当 科 目： (学 部) 短期交換留学プログラム及び関連科目
マーケティング及び関連科目
(大学院) マーケティング及び関連科目
2. 職 名 ・ 人 員： 准教授又は講師 1名
3. 任 期： 定めない
4. 所 属 学 科： 商学部商学科 (商学講座)
5. 応 募 資 格： 大学院博士後期課程修了者 (平成30年3月修了見込者を含む)。
なお、上記と同等以上の研究業績あるいは実務実績を有する者も可。
英語と日本語の両方で教育及び短期留学プログラム関連の業務ができる者。
6. 採用予定年月日： 平成30年 4月 1日
7. 応 募 締 切 日： 平成29年10月 6日 (金) 必着
8. 応 募 書 類： ①履歴書 (本学所定の様式による)
②教育研究業績表 (本学所定の様式による)
③業績抜刷等の資料
主要業績3編以内 (査読付き論文であることが望ましい)
上記資料 (紙媒体) とそれらを PDF ファイル化して CD, DVD 又は USB メモリに収めて、添えること。
④大学院の成績証明書
⑤大学院の修了証明書 (修了見込み証明書)
⑥グローバル教育に関する今後の抱負 (A4 サイズ用紙, 3 ページ以内, 英語または日本語)
⑦今後の研究計画 (A4 サイズ用紙, 3 ページ以内, 英語または日本語)
なお、上記①, ②の様式は、下記 Web ページから取得できます。
(<http://www.otaru-uc.ac.jp/info/koubo/post-13.html>)
おって、審査の状況により、推薦書及び追加資料等の提出を願うことがあります。
9. 選 考 方 法： 提出書類を審査のうえ、必要のある場合は面接 (含む模擬授業) を行います。
10. 書 類 提 出 先： 〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号
小樽商科大学長 宛
(連絡先 総務課人事係 TEL 0134-27-5208 FAX 0134-27-5213
E-mail jinji@office.otaru-uc.ac.jp)
※封筒の表に「短期交換留学プログラム及びマーケティング等担当教員応募書類」と朱書きし、配達記録の残る方法で送付してください。
11. そ の 他： ・ 本学は男女雇用機会均等法を遵守し、育児支援型勤務時間体制を導入しています。
・ 本学では、従来の給与制度と併用して、平成26年度より年俸制を導入しており、希望によりいずれかを選択できます。
・ 提出書類等は原則として返却しません。申し出があった場合に限り返却します。返却を希望される方はその旨を付記し、切手添付済み返却用封筒、又は宅配便宛名ラベル (着払い用) を同封して下さい。履歴書等、個人情報に関わる書類は審査終了次第、廃棄いたします。