

# 小樽商科大学アドミッションセンター専任教員公募要領

小樽商科大学アドミッションセンターにおいて、下記のとおり専任教員を公募いたします。

## 記

1. 職名・人員： 准教授又は助教 1名
2. 任 期： 採用の日から平成31年3月31日まで（再任可。ただし、再任にあたっては、再任審査を行う。なお、再任の場合の任期は3年とし、1回を限度とする。）
3. 所 属： 小樽商科大学アドミッションセンター
4. 担 当 職 務： アドミッションセンター専任教員として、以下の職務を担当する。
  - (1) 入学者選抜制度・方法等の調査・分析・研究
  - (2) 入学者選抜に係る企画・実施・検証等
  - (3) 高大接続、高大連携および入試広報の企画・立案・実施
  - (4) センターの運営に関する業務
  - (5) その他入学者選抜に関する事項また、専門性に応じた授業科目を担当していただくことがある。
5. 応 募 資 格： 原則として以下の条件を満たすことを求める。
  - (1) 大学院修士課程修了以上の学位を有すること
  - (2) 大学入学試験に関する情報収集力および分析力を有すること
  - (3) 大学入学者選抜制度・方法に関する専門性を有すること  
(社会統計，心理統計，テスト理論，教育評価，教育工学等)
6. 採用予定年月日： 平成29年1月1日以降のなるべく早い時期
7. 応募締切日： 平成28年9月30日（金）17：00必着
8. 必 要 書 類：
  - ① 履歴書（本学所定様式による一写真貼付一。）
  - ② 教育研究業績表，職務歴一覧表（本学所定様式による。）
  - ③ 応募資格（3）に係る論文等の業績（主要なもの3本以内）とその概要（各業績につき800字程度）。それらは、紙媒体に加え、PDFファイル化して、CDまたはDVDに収めて同封すること
  - ④ 本学のアドミッションセンター業務に関して自身が果たすことができる役割についての考え（A4用紙2枚）
  - ⑤ 学部卒以上の卒業（修了）証明書および成績証明書なお、上記①および②の本学所定様式は、本学ウェブページ（<http://www.otaru-uc.ac.jp/info/koubo/post-13.html>）から取得できます。  
おって、審査の状況により、推薦書及び追加資料等の提出を願うことがあります。
9. 選 考 方 法： 提出書類を審査のうえ、必要のある場合は面接を行います。
10. 書 類 提 出 先： 〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号  
小樽商科大学長 和田 健夫 宛  
※封筒の表に「アドミッションセンター専任教員応募書類」と朱書きし、郵送の場合には書留便にして下さい。
11. そ の 他：
  - ・本学は男女雇用機会均等法を遵守し、育児支援型勤務時間体制を導入しています。
  - ・提出書類は原則として返却しません。申し出があった場合に限り返却します。返却を希望される方はその旨を付記し、切手添付済み返却用封筒、又は宅配便宛名ラベル（着払い用）を同封して下さい。履歴書等、個人情報に関わる書類は審査終了次第、廃棄します。

(連絡先)

国立大学法人小樽商科大学 総務課人事係  
Tel : 0134-27-5208 Fax : 0134-27-5213  
E-mail : jinji@office.otaru-uc.ac.jp