

小樽商科大学商学部准教授又は講師公募要領

小樽商科大学商学部において、下記のとおり准教授又は講師を公募いたします。

記

1. 担 当 科 目： (学 部) 「国際法」「国際機構論」及び関連科目等
(大学院) 「国際法」及び関連科目等
2. 職 名 ・ 人 員： 准教授又は講師 1名
3. 任 期： 定めない
4. 所 属 学 科： 商学部企業法学科（基礎法講座）
5. 応 募 資 格： 以下のいずれかに該当する者
 - ・ 大学院博士後期課程修了者（平成29年3月修了見込者を含む）
 - ・ 上記と同等以上の研究業績のある者（実務法曹・法務担当者を含む）
6. 採用予定年月日： 平成28年11月1日以降のなるべく早い時期
7. 応 募 締 切 日： 平成28年8月1日（月）午後5時 必着
8. 応 募 書 類： ①履歴書（本学所定の様式による）
②教育研究業績表（本学所定の様式による）
③業績抜刷り等の資料（提出点数制限なし）
上記資料（紙媒体）に、それらのうち主要なもの（5点以内）をPDF
ファイル化してCD、DVD又はUSBメモリに収めて、添えること。
④学部及び大学院の成績証明書
⑤学部の卒業証明書及び大学院の修了証明書、大学院博士課程修了見
込者は修了見込証明書
なお、上記①、②の様式は、下記 Web ページから取得できます。
(<http://www.otaru-uc.ac.jp/info/koubo/post-13.html>)
おって、審査の状況により推薦書又は追加資料等の提出を願うことがあ
ります。
9. 選 考 方 法： 提出書類を審査のうえ、必要のある場合は面接を行います。
10. 書 類 提 出 先： 〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号
小樽商科大学長 宛
(連絡先 総務課人事係 TEL 0134-27-5208 FAX 0134-27-5213
E-mail jinji@office.otaru-uc.ac.jp)
※封筒の表に「国際法等担当教員応募書類」と朱書きし、配達記録の残
る方法で送付してください。
11. そ の 他： ・ 本学は男女雇用機会均等法を遵守し、育児支援型勤務時間体制を導入
しています。
・ 提出書類は原則として返却しません。申し出があった場合に限り返却
します。返却を希望される方はその旨を付記し、切手添付済み返却用
封筒、又は宅配便宛名ラベル（着払い用）を同封して下さい。履歴書
等、個人情報に関わる書類は審査終了次第、廃棄いたします。