

小樽商科大学大学院商学研究科アントレプレナーシップ専攻 准教授公募要領

小樽商科大学大学院商学研究科アントレプレナーシップ専攻において、下記のとおり准教授を公募いたします。

記

1. 担 当 科 目： 戦略的人的資源管理（専門職大学院科目）、および、組織行動論（商学部科目）
なお、専門職大学院におけるケーススタディやビジネスプランニングといった実践科目（演習科目）を担当していただくこともあります。
2. 職 名 ・ 人 員： 准教授 1名
3. 所 属 学 科 等： 大学院商学研究科アントレプレナーシップ専攻（専門職大学院）
4. 応 募 資 格： ①博士の学位を有する（見込みを含む）方、もしくは①に準ずる研究歴および教育歴を有する者。
5. 採用予定年月日： 平成28年 4月 1日
6. 応 募 締 切 日： 平成27年 9月11日（金）必着
7. 応 募 書 類： （1）履歴書（本学指定の様式による）
（2）教育研究業績表（本学指定の様式による）
（3）本学における教育・研究に関する抱負（書式自由）
（4）主要な業績3点に関する抜刷等の資料（コピー可）
上記資料（紙媒体）に加え、それらをPDF化してCD等の記憶媒体に収めたものを添えること。
（5）学部・大学院の卒業並びに修了証明書（修了見込証明書）および成績証明書
上記（1）、（2）の様式は、下記Webページから取得できます。
<http://www.otaru-uc.ac.jp/info/koubo/post-13.html>
おって、審査の状況により健康診断書（本学所定様式に限る）、推薦書および追加資料等の提出を願うことがあります。
8. 選 考 方 法： 提出書類を審査のうえ、面接ならびに模擬授業等を行い決定します。
9. 書 類 提 出 先： 〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号
国立大学法人小樽商科大学長宛
（連絡先 総務課人事係 TEL 0134-27-5208
FAX 0134-27-5213
E-mail jinji@office.otaru-uc.ac.jp）
※封筒の表に「戦略的人的資源管理等担当教員応募書類」と朱書きし、郵送の場合には、書留便にして下さい。
10. そ の 他： ・本学では、年俸制の給与制度を導入しており、本公募により採用された際には、人数枠の範囲内で年俸制の適用を希望することができます。
・本学は男女雇用機会均等法を遵守し、育児支援型勤務時間体制を導入しています。
・提出書類は原則として返却しません。申し出があった場合に限り返却します。
返却を希望される方はその旨を付記し、切手添付済み返却用封筒、又は宅配便宛名ラベル（着払い用）を同封して下さい。履歴書等、個人情報に関わる書類は審査終了次第、廃棄いたします。