

小樽商科大学保健管理センター 教授又は准教授公募要領

小樽商科大学保健管理センターにおいて、下記のとおり教授又は准教授を公募いたします。

記

1. 職務内容： 小樽商科大学における学生・教職員の学校医・産業医活動を含む保健・健康支援業務，共通教育科目「予防の医学」の担当等
 2. 職名・人員： 教授又は准教授 1名
 3. 所属： 保健管理センター
 4. 応募資格：
 - (1) 医師免許を有する者
 - (2) 臨床経験を有する者
 - (3) 医学博士の学位を有する者，または同等の能力を有すると認められる者
 - (4) 産業医の資格を有する者，または採用後，速やかに産業医資格が取得可能な者
 - (5) 予防医学に見識を持ち，講義（予防の医学）が可能な者
 - (6) 学生の指導に熱意がある者
 5. 採用予定年月日： 平成26年10月 1日（採用予定日については個別相談に応じます）
 6. 応募締切日： 平成26年 7月30日（水）午後5時必着
 7. 応募書類：
 - (1) 履歴書（本学所定の様式による）
 - (2) 教育研究業績表（本学所定の様式による）
 - (3) 研究業績の抜き刷り等（代表的なもの3点以内）
なお，同抜刷等の紙媒体に加え，それらをPDFファイル化して適宜，CD，DVD 又はUSBメモリに収め，同封すること。
 - (4) 職務にあたっての抱負（2000字以内）上記（1）（2）の様式は下記 web ページから取得できます。
<http://www.otaru-uc.ac.jp/info/koubo/post-13.html>
審査の状況により，追って学部・大学院の卒業並びに修了証明書（修了見込証明書），学部・大学院の成績証明書，健康診断書（本学所定の様式による）や，推薦書等の提出を願うことがあります。
 8. 選考方法： 提出書類を審査の上，必要のある場合は面接試験等を行います。
 9. 書類提出先： 〒047-8501 小樽市緑3丁目5番21号
小樽商科大学長宛
（連絡先 総務課人事係 TEL：0134-27-5208
FAX：0134-27-5213
E-mail：jinji@office.otaru-uc.ac.jp）
- ※封筒のおもて面に「保健管理センター教員応募書類」と朱書きし，郵送の場合には，書留便にしてください。
10. その他：
 - ・本学は男女雇用機会均等法を遵守し，育児支援型勤務時間体制を導入しています。
 - ・提出書類は原則として返却しません。申し出があった場合に限り返却します。返却を希望される方はその旨を付記し，切手添付済み返却用封筒，又は宅配便宛名ラベル（着払い用）を同封して下さい。履歴書等，個人情報に関わる書類は審査終了次第，廃棄いたします。