

## 10. 利用状況の確認

1. メニューの「利用者サービス」の「利用状況の確認」をクリックする。
2. 「利用者認証」画面が表示されるので、利用者IDとパスワードを入力後、「ログイン」ボタンをクリックする。

web OPAC 小樽商科大学附属図書館

ようこそ さん

ホーム 目録検索 利用者サービス

カレンダー ログアウト Language

メニュー 利用状況の確認

パスワード変更 利用方法

総合案内

- webOPACへようこそ
- English
- カレンダー参照
- ログアウト

目録検索

- キーワード検索
- 簡易検索
- 詳細検索
- 雑誌検索リスト
- 分類検索
- 貸出ランキング
- 新着案内

利用者サービス

- 利用状況の確認
- 新規購入依頼
- ILL複写依頼
- ILL貸借依頼

国 へのお知らせ  
図書館からの通知はありません。

貸出 1冊  
延滞レコードはありません。

予約 0件  
予約遅レコードはありません。

複写依頼 1件  
変更可レコードはありません。

貸借依頼 2件  
貸出可・変更可レコードはありません。

購入依頼 12件

貸出履歴 87件

利用者情報

「貸出」「予約」「複写依頼」「貸借依頼」「購入依頼」「貸出履歴」「利用者情報」の情報が確認できる

### 3. パスワードの変更

- ① **利用者情報** をクリックする
- ② 「利用者情報」画面が表示されるので、**パスワード変更** をクリックする

オンラインサービス利用の手引き  
小樽商科大学附属図書館

パスワード変更 ! 利用方法

利用状況の確認 > パスワード変更

新パスワードは、間違いがないよう2回入力してください。

利用者ID	<input type="text"/>
現在のパスワード	<input type="password"/>
新パスワード	<input type="password"/>
新パスワード(確認)	<input type="password"/>

「現在のパスワード」と「新パスワード」を2回入力して「決定」をクリックする

新パスワードとして、使用できる文字の範囲は以下です。  
数字: 0123456789  
英字: a-z A-Z  
符号: !"#%&'()\*+,-./:;<=>?@[^\\_`{|}~  
Space, TAB, 制御文字、全角文字はご利用できません。  
長さは20桁までです。