

10. ブックマーク（マイフォルダ）

- ・ 「ブックマーク」とは、オンラインサービスのブックマークの中に、OPAC の検索結果の中から、気になるものにチェックを付けて保存をすると資料リストが作成されて、web 上に自分だけの仮想本棚を作ることが出来る機能です。
- ・ ブックマークした資料の一覧は、オンラインサービスの「マイフォルダ」で確認出来ます。



(1) ブックマークしたい資料のチェックボックスをクリックして✓を付けてください。

(2) 「ブックマーク」をクリックすると、ブックマーク完了です。

(3) OPAC トップ画面の「ブックマーク」をクリックしてください。

(4) ブックマークの一覧から、選択した資料の基本情報を「出力」、「EndNote basic」をクリックして出力することが出来ます。

- ・ 「出力」:テキスト（タブ区切り）形式で出力出来ます。
- ・ 文献管理ツール「EndNote basic」形式で出力出来ます。